



## **ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. STEFANO DI CADORE E COMELICO SUPERIORE**

P.le Volontari della Libertà, 5 - 32045 SANTO STEFANO DI CADORE (BL)

BLIC82500Q - C.F. 83003070253 - Codice Univoco: UFWSCY

Tel. 0435 62256 fax 0435 64085 - Sito web: [www.icsantostefanodicadore.it](http://www.icsantostefanodicadore.it)

e-mail: [blic82500q@istruzione.it](mailto:blic82500q@istruzione.it) – pec: [blic82500Q@pec.istruzione.it](mailto:blic82500Q@pec.istruzione.it)

Centro Territoriale per l'Inclusione "CTI CADORE"

Prot. 4087    Data 23 agosto 2021

Oggetto: **Avviso pubblico per la selezione di esperti esterni ed interni nell'ambito dei Progetti Piano Triennale Offerta Formativa, finalizzato alla costituzione di un elenco a cui attingere per l'attribuzione di incarichi/contratti per gli aa.ss. 2019/2022. Aggiornamento elenco a.s. 2021/22**

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO                    il PTOF 2019/21 approvato dal Collegio docenti il 27/10/2020 e dal Consiglio d'Istituto il 05/11/2020 e pubblicato sul sito dell'I. Comprensivo;  
VISTO                    l'art. 40 L. 27/12/1997, n. 449;  
VISTO                    il D.P.R. 08/03/1999, n. 275 sull'autonomia scolastica;  
VISTO                    il D.I. 28/8/2018, nr. 129 Regolamento di contabilità;  
VISTO                    il Dlgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;  
VISTA                    la Circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica in tema di collaborazioni esterne alle pp.aa.;  
CONSIDERATA        la necessità di dover procedere alla selezione di personale esperto per la realizzazione dei Progetti PTOF, aggiornamento elenco a.s. 2021/22;

### **INDICE**

Una procedura di selezione pubblica per titoli culturali e professionali finalizzata all'**aggiornamento dell'elenco** già agli atti e valido per il periodo 2020/2022 **per l'attribuzione di incarichi a personale esterno ed interno per l'a.s. 2021/22** per la realizzazione dei Progetti PTOF 2019/2022, che prevedono i supporti di esperti esterni.

#### **Articolo 1 – Oggetto degli incarichi**

Gli esperti esterni svolgeranno tutte le attività necessarie alla realizzazione di laboratori, in orario curricolare o extracurricolare, connessi ai percorsi didattici progettati dai docenti delle singole Scuole Referenti di Progetto e riconducibili agli ambiti e alle categorie elencati nel successivo articolo 2. **Nell'eventualità di una sospensione dell'attività didattica per emergenza Covid-19 durante l'anno scolastico, gli atelieristi, dove possibile, svolgeranno l'incarico in modalità telematica.**

#### **Articolo 2 - Ambiti e Categorie Ambito I: LINGUAGGI ARTISTICO-ESPRESSIVI**

##### **Categorie**

##### **Teatro**

Es. drammaturgia teatrale, teatro di figura, commedia dell'arte...

##### **Arti visive**

Es. pittura, scultura, illustrazione...

## **Musica**

Es. musica di insieme, strumento, attività coreutiche....

## **Arti Applicate**

Es. fotografia e lettura di immagini, video e tecniche di ripresa..

## **Scienze motorie**

Es. yoga, tennis, karate....

## **Ambito II: LINGUAGGI MATEMATICO-SCIENTIFICI & TECNOLOGICI**

### **Categorie**

#### **Matematica e Tecnologie**

Es. coding, uso di software, educazione all'uso del social...

#### **Scienze**

Es. fisica, chimica, astronomia ..

#### **Scienze Naturali**

Es. botanica, orto e giardinaggio, scienze della terra e zoologia...

#### **Scienze Umane**

Es. storia, geografia, scienze economiche...

## **Ambito III: ARTIGIANATO E MESTIERI**

### **Categorie**

#### **Artigianato e mestieri**

Es. ceramica, lavorazione prodotti locali, lavorazione del legno

## **Ambito IV: LINGUE E LINGUISTICA**

### **Categorie**

#### **Lingua e linguistica**

Es. conversazione in lingua, reading o attività laboratoriali rientranti nelle categorie degli ambiti 1,2,3 - in lingua inglese tedesco francese spagnolo ladino - anche con uso di metodologia Clil; lingua italiana scrittura creativa/fiabe/racconti/poesia; lettura espressiva....

## **Ambito V: PSICOPEDAGOGIA – EDUCAZIONE AFFETTIVA**

### **Categorie**

#### **Psicopedagogia – educazione affettiva**

Es. Educazione all'affettività, assistenza logopedista...

## **Articolo 3 - Requisiti di partecipazione**

### **Requisiti di ordine generale:**

I professionisti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Maggiore età;
2. Cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. Godimento dei diritti civili e politici;

4. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

### **Requisiti di capacità tecnico-professionale:**

I professionisti interessati devono essere in possesso dei seguenti titoli e requisiti:

1. Diploma di Scuola secondaria di II grado e/o Diploma di laurea o titolo equivalente nell'ambito/categoria per i quali si presenta la manifestazione di interesse (es. Conservatorio);
2. Particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, nell'ambito/categoria di interesse;
3. Frequenza di corsi di perfezionamento/specializzazione o aggiornamento, attinenti all'ambito/categoria di interesse, di durata non inferiore alle 25 ore.
4. Competenze informatiche per l'eventuale didattica a distanza

Si prescinde dai requisiti n. 2 e 3 in caso di attività svolte da professionisti iscritti in Ordini, Albi o da soggetti che operano nel campo dell'arte, dello spettacolo, della conoscenza del territorio e sue tradizioni, dei mestieri artigianali e dell'informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, ferma restando la necessità di documentare l'esperienza maturata nel settore.

Il possesso dei suddetti titoli e requisiti dovrà risultare dal curriculum vitae del Professionista che dovrà essere redatto in formato europeo e allegato alla manifestazione di interesse.

Nel caso di domanda presentata da persona giuridica, oltre all'allegato A1/persona giuridica, dovrà essere fornita documentazione completa per ciascun nominativo proposto (allegati A,B,C e curriculum vitae), potenziale destinatario di incarico da parte delle Istituzioni scolastiche.

### **Requisiti di ordine preferenziale:**

Costituiscono requisiti di ordine preferenziale

1. Esperienze di insegnamento negli ambiti/categorie per i quali si presenta la manifestazione di interesse;
2. esperienze professionali diverse dall'insegnamento negli ambiti/categorie per i quali si presenta la manifestazione di interesse;
3. esperienze di insegnamento presso Istituti scolastici;
4. pubblicazioni.

I requisiti indicati devono essere posseduti dai candidati alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, pena l'esclusione.

Le autodichiarazioni mendaci e/o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dall'elenco o la decadenza dallo stesso

### **Articolo 4 - Termini e modalità di presentazione delle manifestazioni d'interesse**

Le manifestazioni d'interesse, con allegata la documentazione richiesta, dovranno pervenire **entro le ore 12.00 (dodici) del giorno 3 settembre 2021**

Modalità di consegna della manifestazione di interesse:

- a mano (**previo appuntamento**) in segreteria, presso la sede dell'istituto Comprensivo di S. Stefano di Cadore e Comelico Superiore - Piazzale Volontari della libertà, 5 - S. Stefano di Cadore, in busta chiusa con riportata sulla busta la dicitura "Avviso pubblico per la selezione di esperti esterni ed interni nell'ambito dei Progetti PTOF a.s. 2021/22" (Apertura uffici dal lunedì al venerdì);

- tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica [blic82500q@istruzione.it](mailto:blic82500q@istruzione.it) o tramite pec all'indirizzo [blic82500q@pec.istruzione.it](mailto:blic82500q@pec.istruzione.it) inserendo nell'oggetto la dicitura "Avviso pubblico per la selezione di esperti esterni ed interni nell'ambito dei Progetti PTOF – nome e cognome o ditta"

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, delle manifestazioni di interesse pervenute dopo la scadenza sopra indicata.

Le manifestazioni d'interesse devono contenere, pena esclusione automatica dalla selezione:

#### **PERSONE FISICHE**

- **ALLEGATO A/PERSONE FISICHE**

compilare e presentare separatamente l'ALLEGATO A/PERSONE FISICHE per ciascuno degli Ambiti per i quali si intende partecipare in base alle proprie competenze, specificando le Categorie;

- **CURRICULUM** vitae del/i professionista/i in formato europeo contenente le informazioni nei termini sopra indicati;
- **ALLEGATO B** - dichiarazione dei titoli di studio e competenze professionali;
- **ALLEGATO C** - dichiarazione sostitutiva cumulativa;

#### **PERSONE GIURIDICHE**

- **ALLEGATO A1/PERSONE GIURIDICHE**

Riportare nella scheda i nominativi dei professionisti per ciascuno dei quali si dovrà produrre tutta la documentazione richiesta (**Allegati A,B,C e curriculum vitae**).

#### **Articolo 5 - Pubblicazione degli elenchi**

Al termine delle operazioni di verifica della documentazione, accertata la regolarità degli atti, l'elenco sarà pubblicato **il giorno 13/09/2021** sul sito istituzionale [www.icsantostefanodicadore.it](http://www.icsantostefanodicadore.it).

Entro sette giorni dalla pubblicazione i candidati potranno far pervenire, esclusivamente in forma telematica all'indirizzo [blic82500q@istruzione.it](mailto:blic82500q@istruzione.it), eventuali osservazioni relative all'esclusione dagli elenchi ovvero eventuale documentazione richiesta dall'Istituto ad integrazione e perfezionamento della pratica. Trascorsi i sette giorni gli elenchi diventano definitivi.

#### **Articolo 6 - Conferimento dell'incarico, compenso e obblighi dell'esperto**

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con l'esperto esterno nella forma della prestazione di lavoro autonomo (partita IVA), che potrà essere occasionale qualora ne ricorrano i presupposti di legge.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal professionista individuato, che non potrà avvalersi di sostituto.

Con gli esperti docenti interni ovvero in servizio presso altri Istituti scolastici, verrà sottoscritto l'incarico, come da normativa vigente.

L'incarico dell'esperto dovrà essere svolto senza riserva e secondo il calendario concordato con le singole scuole, sulla base dei progetti presentati dai Referenti.

Il professionista, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà compilare apposito modello per la raccolta, da parte della scuola, dei dati indispensabili per la definizione del regime retributivo, contributivo e fiscale da applicare.

Il contratto/incarico potrà essere risolto in qualsiasi momento per motivate e giustificate esigenze dell'Istituzione Scolastica.

L'esperto individuato è coperto dall'assicurazione scolastica (sia per gli infortuni che per la responsabilità civile).

Le sedi dell'attività sono le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado dell'Istituto Comprensivo di S. Stefano di Cadore e Comelico Superiore.

La eventuale rinuncia definitiva all'accettazione di incarichi dovrà essere comunicata tempestivamente in forma scritta.

### **Articolo 7 - Misura dei compensi**

Per tutti i Progetti il compenso **orario** previsto è così definito:

#### **PERSONALE INTERNO**

Compreso anche il personale in servizio presso altre istituti scolastici

Come da C.C.N.L. 29/11/2007 – **importo orario**

Ore aggiuntive di insegnamento € 35,00 I.d. - **€. 46,44 I.s.**

Ore aggiuntive non di insegnamento € 17,50 I.d. - **€. 23,22 I.s.**

Gli oneri a carico dell'amministrazione sono rappresentati dall'INPDAP nella misura del 24,20% e dall'IRAP nella misura dell'8,50% e dalle ritenute INPS qualora il personale sia assunto con contratto a tempo determinato

#### **PERSONALE ESTERNO**

Come da D.I. 326 del 12/10/95 - **importo orario**

Fino ad un massimo di **€. 41,32/h** (elevabili a euro 51,65 per docenza professori universitari)

Come da circolare ministero del lavoro n. 101/97- **importo orario**

Fino ad un massimo di **€. 56,81/h**

I massimali sono da intendersi al netto di IVA e oneri a carico amministrazione (IRAP e INPS) e al lordo di Ritenuta d'acconto e INPS a carico prestatore.

Nel compenso fissato può essere compreso anche il rimborso forfettario delle spese di viaggio.

Nel caso di soggetti titolari di partita IVA la fatturazione dovrà essere in formato elettronico.

Il compenso dovuto sarà erogato per le ore effettivamente svolte solo al termine della prestazione, fatte salve cause di forza maggiore non direttamente imputabili all'Istituzione Scolastica, e dietro consegna della relazione finale.

### **Articolo 7 - Trattamento dei dati personali**

I dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla procedura di selezione e per l'eventuale successiva stipula di contratto sono trattati dall'Istituto Comprensivo in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e sono comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione dei contratti, previa consegna dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

### **Articolo 8 – Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti è disciplinato dalla L.241/1990 e dal Dlgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

### **Articolo 9 - Pubblicità**

La presente procedura di selezione viene pubblicata, ai sensi del Decreto legislativo 133 del 14/03/2013, all'Albo pretorio dell'Istituzione Scolastica [www.icsantostefanodicadore.it](http://www.icsantostefanodicadore.it) e in Amministrazione Trasparente.

### **Articolo 10 - Controversie**

L'incarico viene conferito dall'Istituzione Scolastica con scelta autonoma che non è competente per gli sviluppi successivi del rapporto contrattuale

Gli elenchi avranno validità fino al termine del triennio di validità del PTOF (aa.ss. 2019/2022), fatta salva la possibilità, ad inizio di ogni anno scolastico di indire una nuova procedura selettiva per l'integrazione o modifica dell'Elenco.

L'individuazione per il conferimento di un incarico è vincolata all'effettiva attivazione del Progetto/laboratorio e l'inclusione negli elenchi suddetti non comporta, di diritto, l'attribuzione di un incarico.

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato e non costituisce proposta contrattuale né vincola in alcun modo l'Istituzione Scolastica.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale [www.icsantostefanodicadore.it](http://www.icsantostefanodicadore.it) e inviato via mail al personale interno.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
DE BERNARDO Morena**

Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse