



ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. STEFANO DI CADORE E COMELICO SUPERIORE

P.le Volontari della Libertà, 5 - 32045 SANTO STEFANO DI CADORE (BL)
BLIC82500Q - C.F.83003070253 - Codice Univoco: UFWSCY
Tel. 0435 62256 fax 0435 64085 - Sito web: www.icsantostefanodicadore.it
e-mail: blic82500q@istruzione.it – pec: blic82500Q@pec.istruzione.it
Centro Territoriale per l'Inclusione "CTI CADORE"

Prot. 4910

S. Stefano di Cadore, 18 dicembre 2020

AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI INTERNI E ESTERNI Docente esperto nell'ambito dei processi di dominio specifici di apprendimento della matematica

L'Istituto Comprensivo di S.Stefano di Cadore, sede del Centro Territoriale per l'Inclusione del Cadore, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico

VISTO il D. L.vo 30/03/2001, n. 165 recante "Norma generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto nr. 2 del 12/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45, c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto con Delibera del 16 febbraio 2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto 2019/2022;

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19 del 05/09/2020 prot. 3004;

VISTO il Programma del CTI Cadore per l'A.S. 2020/21;

DATO ATTO che per la realizzazione di un progetto di consulenza sullo sviluppo dell'intelligenza numerica si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto interno o esterno cui eventualmente conferire un incarico/contratto di prestazione d'opera professionale per la realizzazione dei progetti "Comincio bene la Scuola 1 e 2 – area matematica" per l'A.S. 2020/21;

DATO ATTO che non sussistevano condizioni ostative alla realizzazione del progetto "de quo", sia con riferimento alle risorse economiche che agli scopi Istituzionali perseguiti dalla Scuola;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di un contratto per una prestazione professionale di docente esperto nell'ambito dei processi di dominio specifici di apprendimento della matematica, non continuativa on-line, per l'attività di seguito indicata:

PROGETTO	DESTINATARI	PERIODO	FINALITÀ
“Comincio bene la scuola 1 2 e – area matematica” A.S. 2020/21	Docenti curricolari e di sostegno delle classi prime e seconde della scuola primaria appartenenti agli Istituti afferenti alla rete del CTI del Cadore (I.C. S. Stefano di Cadore – I.C. Auronzo di Cadore - I.C. Pieve di Cadore – I.C. Cortina d’Ampezzo)	gennaio 2021– giugno 2021 in orario pomeridiano per un totale massimo di ore 20 (a seconda del numero di classi che si iscriveranno al progetto)	Migliorare le pratiche didattico-educative concernenti i processi di apprendimento del calcolo. Individuare precocemente difficoltà specifiche e garantire interventi mirati.

Modalità di presentazione della domanda

La domanda dovrà essere redatta sull’apposito **modulo predisposto (allegato 1)** compilato in ogni punto, a cui dovranno essere allegati il **curriculum vitae in formato europeo**, gli **altri documenti ivi elencati oltre alla dichiarazione di possedere le necessarie competenze informatiche atte a svolgere l’attività di consulenza online**. Il tutto dovrà pervenire **entro le ore 12.00 del 29 dicembre 2020** presso la segreteria dell’Istituto Comprensivo, Piazzale Volontari della Libertà 5, 32045 Santo Stefano di Cadore via mail alla casella di posta elettronica istituzionale blic82500q@istruzione.it

Misura dei compensi

Come da D.I. 326 del 12/10/95 - **importo orario**

Fino ad un massimo di **€. 41,32/h** (elevabili a euro 51,65 per docenza professori universitari)

Come da circolare ministero del lavoro n. 101/97- **importo orario**

Fino ad un massimo di **€. 56,81/h**

I massimali sono da intendersi al netto di IVA e oneri a carico amministrazione (INPDAP, IRAP e INPS) e al lordo di Ritenuta d’acconto, IRPEF al. Massima e INPS a carico prestatore.

Nel caso di soggetti titolari di partita IVA la fatturazione dovrà essere in formato elettronico.

Il compenso dovuto sarà erogato per le ore effettivamente svolte solo al termine della prestazione, fatte salve cause di forza maggiore non direttamente imputabili all’Istituzione Scolastica, e dietro consegna della relazione finale.

Conferimento dell’incarico, compenso e obblighi dell’esperto

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con l’esperto nella forma della prestazione di lavoro autonomo, che potrà essere occasionale qualora ne ricorrano i presupposti di legge.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal professionista individuato, che non potrà avvalersi di sostituto.

Con gli esperti docenti interni ovvero in servizio presso altri Istituti scolastici, verrà sottoscritto l’incarico, come da normativa vigente.

Il professionista, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà compilare apposito modello per la raccolta, da parte della scuola, dei dati indispensabili per la definizione del regime retributivo, contributivo e fiscale da applicare.

L’esperto individuato è coperto dall’assicurazione scolastica (sia per gli infortuni che per la responsabilità civile).

Valutazione delle domande

La valutazione e la comparazione dei curricula sarà effettuata da un’apposita commissione sulla base della tabella sottostante:

TITOLI DI STUDIO, TITOLI CULTURALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTI
Laurea afferente alla tipologia del progetto (logopedia): triennale punti 5; specialistica o vecchio ordinamento punti 7	Max punti 7
Altra laurea diversa da logopedia (triennale: punti 3; specialistica o vecchio ordinamento: punti 4)	Max punti 4
Master in ambito clinico e/o altro master in DSA, BES, counseling, area	Max punti 6

inclusione (punti 3 per ciascun master)	
Dottorato di ricerca afferente la tipologia del progetto (punti 3 per ciascun dottorato)	Max punti 6
Corsi di perfezionamento/specializzazione inerenti il profilo previsto dalla candidatura (2 punti per ciascun corso)	Max 4 punti
Pubblicazioni riferite alla disciplina richiesta (1 punto per ciascun articolo, 2 punti come co-autore di un testo a stampa, 3 punti come singolo autore di testo a stampa)	Max 6 punti
Altre certificazioni/attestati/esperienze di ricerca attinenti alla figura professionale richiesta (1 punto per ciascuna)	Max punti 5
Certificazioni informatiche e linguistiche (1 punto per ciascuna certificazione)	Max punti 3
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura professionale richiesta, in qualità di discente (1 punto ogni 25 ore)	Max punti 5
Esperienze lavorative/di docenza in progetti afferenti la tipologia del progetto (1 punto per esperienza)	Max punti 9

Totale max punti 55

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico/contratto anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché rispondente alle esigenze progettuali e purché ritenuta congrua e conveniente a insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa.

In casi di presentazione di una sola domanda, la commissione non si riunirà e la valutazione sarà fatta dal Dirigente scolastico.

La mancata presentazione del CV e del documento d'identità sarà motivo di esclusione dal bando.

Pubblicazione della graduatoria

Al termine delle operazioni di verifica della documentazione, accertata la regolarità degli atti, la graduatoria sarà pubblicata **entro il giorno 07/01/2021** sul sito istituzionale www.icsantostefanodicadore.it.

Entro sette giorni dalla pubblicazione i candidati potranno far pervenire, esclusivamente in forma telematica all'indirizzo blic82500q@istruzione.it, eventuali osservazioni relative all'esclusione dagli elenchi ovvero eventuale documentazione richiesta dall'Istituto ad integrazione e perfezionamento della pratica. Trascorsi i sette giorni gli elenchi diventano definitivi.

Trattamento dei dati personali

L'Istituzione scolastica provvede al trattamento, alla diffusione, alla comunicazione ed all'informazione dei dati personali relativi al presente contratto nell'ambito del perseguimento e raggiungimento dei propri fini istituzionali, in attuazione della legge n. 675/96, recante le norme di «Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali» e ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

I dati forniti dal fornitore del servizio potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività di istituto. In relazione ai predetti trattamenti potranno essere esercitati i diritti di accesso, di cui alla normativa vigente.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dirigente scolastica Morena De Bernardo.

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito della scuola www.icsantostefanodicadore.it.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
DE BERNARDO Morena
Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse